

	<p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET" LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904) CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786 C/C/P n° 19139997 csis05300v@pec.istruzione.it csis05300v@istruzione.it http://www.iisbachelet.net/ www.iisbacheletspezzano.gov.it DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA</p>	 
---	--	--

Prot. 2547 A/24

Del 23 settembre 2019

ALBO

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO WEB

ATTI

SEDE

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ATTIVITÀ COLLABORATIVA
NEL SETTORE PSICOLOGICO E FORMATIVO – SPORTELLO D’ASCOLTO – A.S.**

2019/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- Visto il D.I. n. 129/2018 avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto il Programma Annuale 2019;
- Visto il Regolamento di istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 17 gennaio 2019;

- Viste le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Tenuto conto delle disposizioni in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria – Regolamenti di modifica di cui alla Gazzetta Ufficiale Europea del 19 dicembre 2017 L. 337/21;
- Viste le delibere degli OO.CC. – CD verbale n. 1 del 03/09/2019 e CI n. 34 del 11/09/2019;
- VISTO l'art. 40 comma 1 della Legge n. 449/1997 che permette alle istituzioni scolastiche di procedere alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per l'ampliamento della Offerta Formativa;
- Visto il PTOF 2019/2020 che prevede la attivazione di uno sportello d'ascolto rivolto agli studenti, genitori, docenti dell'IIS Bachelet – IPA di Spezzano Albanese per l'a.s. 2019/2020;
- Visto il RAV ed il PdM;
- Considerato che all'interno dell'IIS Bachelet – IPA non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere l'incarico per lo svolgimento dell'attività oggetto del presente bando;
- Vista la Circolare MIUR prot. AOODGAI/10565 del 04 luglio 2012, con la quale si indicano alle istituzioni scolastiche le nuove procedure di gara per acquisizioni in economia di beni e di servizi al di sotto della soglia comunitaria;
- Vista la Circolare MIUR prot. AOODGAI/1261 del 29 gennaio 2013, con la quale si richiamano le istituzioni scolastiche a seguire la procedura di gara in economia per forniture di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;
- Vista la Circolare MIUR prot. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l'obbligo e non più la facoltà a seguito di emanazione della Legge 24 dicembre 2012 n. 228, artt. 149 e 150, che modificano i commi 449 e 450, art.1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip spa per l'acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D.Lgs. 50/2016 Codice degli Appalti per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;
- Visto che l'obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il bene/servizio da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte;
- Vista la circolare MIUR prot. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle istituzioni scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. 9572012 e della Legge 228/2012;
- Verificata la copertura finanziaria della spesa da parte del DSGA;
- Visto che alla data odierna, sul sito www.acquistinretepa.it NON esiste convenzione attiva Consip per l'acquisto diretto dei prodotti e servizi oggetto del bando;
- Visto che la peculiarità del progetto, e che ai fini dell'attuazione del medesimo è inderogabilmente necessario procedere all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili tali da non formare oggetto di convenzione presente su www.acquistinretepa.it ;
- Visto il Programma Annuale 2019;
- **Vista** la determina a contrarre prot. 2546 A/24 del 23/09/2019

INDICE

Il presente avviso pubblico

Art. 1 - Oggetto

Oggetto del presente Avviso è la selezione di n. 1 (uno) esperto nel settore psicologico e formativo cui affidare la realizzazione della attività di sportello d'ascolto (counseling) volto ad offrire consulenza ad alunni, docenti, genitori dell'IIS Bachelet – IPA di Spezzano Albanese (CS) per l'a.s. 2019/2020.

Art. 2 – Luogo svolgimento servizio e Durata

Il luogo di svolgimento della attività è l'IIS V. Bachelet – IPA di Spezzano Albanese via Nazionale, 328 87019 Spezzano albanese (CS).

La durata della prestazione è prevista per il periodo che va presumibilmente dal 30 ottobre 2019 al 31 maggio 2020.

Art. 3- Tipologia del servizio richiesto - Compiti dell'esperto

L'attività di sportello d'ascolto psicologico rivolto agli alunni, docenti, genitori della scuola è essenzialmente finalizzato a:

- a- Promuovere il benessere psicologico e socio affettivo degli alunni , il loro successo scolastico , la conoscenza e l'accettazione di sé, per il miglioramento del rapporto con coetanei, genitori ed adulti;
- b- Favorire l'autostima la fiducia in se stessi
- c- Costruire un momento qualificante di educazione alla salute e prevenzione del disagio, per il benessere psicofisico degli studenti e degli insegnanti
- d- Promuovere la motivazione allo studio
- e- Collaborare con le famiglie per la prevenzione del disagio e dell'abbandono scolastico

Art. 4 - Soggetti ammessi/requisiti

Destinatari del presente Avviso sono i soggetti esterni all'Amministrazione con comprovata qualifica professionale.

I destinatari del presente avviso di selezione pubblica devono possedere i seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

1. Cittadinanza Italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione

Europea fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7 febbraio 1994;

2. Et  non inferiore a 18 anni;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione, n  trovarsi in alcuna condizione di incompatibilit ;
5. Non aver riportato condanne penali n  avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione di un rapporto di pubblico impiego;
6. Idoneit  fisica all'impiego tenendo conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della legge 104/92. L'IIS V. Bachelet – IPA si riserva di richiedere certificazione medica di idoneit  ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente;

I cittadini degli stati membri dell'unione Europea, oltre a quelli di cui ai precedenti punti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 2. Essere in possesso, fatta eccezione per la titolarit  della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 3. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 4. Essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia
- Sono esclusi i titolari di rapporto di lavoro dipendente presso privati o Enti Pubblici.

7. Possedere almeno uno dei seguenti titoli:

- Laurea in psicologia

I requisiti valutabili sono:

- a. Master o perfezionamento nel settore della psicologia scolastica;
- b. Esperienza nel settore di psicologia scolastica
- c. Collaborazione con questa scuola negli anni precedenti nella stessa tipologia di attivit  con valutazione positiva alla fine della erogazione del servizio;
- d. Collaborazione con altre istituzioni scolastiche e/o enti pubblici e privati negli anni precedenti nella stessa tipologia di attivit 

Per i titoli conseguiti all'estero   necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009)

I titoli di studio devono essere rilasciati da istituti Scolastici o Universit  riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

Tutti i requisiti per la partecipazione devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura.

Non vengono presi in considerazione titoli che non siano stati dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione entro il termine stabilito dal presente avviso.

Titoli dichiarati in sede di selezione saranno valutati secondo la seguente tabella:

CRITERI	PUNTEGGI
	Max 40 di cui
<ul style="list-style-type: none"> • Master o perfezionamento nel settore della psicologia scolastica 	2 per ogni master posseduto per un massimo di 5 master max 10 punti
<ul style="list-style-type: none"> • Esperienza nel settore di psicologia scolastica 	2 punti per ogni esperienza massimo 5 esperienze per un totale di punti 10
<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con questa scuola negli anni precedenti nella stessa tipologia di attività con valutazione positiva alla fine della erogazione del servizio 	5 punti per ogni collaborazione per un Massimo di 2 per un totale di punti 10
<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con altre istituzioni scolastiche e/o enti pubblici e privati negli anni precedenti nella stessa tipologia di attività 	2 punti per ogni collaborazione per un Massimo di 5 per un totale di punti 10
TOTALE	40

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Le attività saranno attuate entro il 31-5-2020.

ART. 5 – Termini e modalità di partecipazione

I soggetti ammessi in possesso dei requisiti richiesti che intendono partecipare al bando per l'affidamento del servizio di counseling devono presentare la seguente documentazione:

- la domanda di partecipazione in carta semplice secondo l'allegato Modello A predisposto contenente i dati anagrafici, l'indirizzo completo di numero di telefono(anche cellulare) , indirizzo e-mail codice fiscale personali,
- Curriculum vitae in formato Europeo
- Fotocopia documento di riconoscimento valido
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (Mod. C).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire alla scuola **entro le ore 12.00 del 14/10/2019 tramite posta e/o consegnata anche a mano con** la dicitura **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO SERVIZIO SPORTELLO DI ASCOLTO (COUNSULING)** al seguente indirizzo: **ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE L. SC. " V. BACHELET " – IPA Via NAZIONALE, 328 CAP 87019 SPEZZANO ALBANESE (CS).**

Farà fede il protocollo della scuola. Non farà fede il timbro postale sono ammesse domande di partecipazione inviate via e-mail posta elettronica al seguente indirizzo: csis05300v@istruzione.it

Art. 6 Cause di esclusione

Non verranno prese in considerazione le domande

- pervenute oltre il termine di scadenza sopraindicato;
- non essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione;
- prive di CV formato europeo datato e firmato ;
- prive di fotocopia di documento di riconoscimento valido datato e firmato;

Art.7 - Esito della valutazione

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata dal dirigente scolastico coadiuvato dal DSGA, il collaboratore del dirigente , e la funzione Strumentale BES. le domande saranno valutate in base alla tabella di cui all'art. 4 del presente avviso pubblico.

Verrà redatta una graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito in base alla tabella di cui all'art. 4 del presente avviso pubblico . Gli esiti della selezione, ai sensi del D.L.gs,50/2016 saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto . L'affissione ha valore di notifica agli interessati.

Art. 8 -Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito

Art. 9 - Modalità di impugnativa

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico ai sensi della normativa vigente entro 15 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine , l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art.10 - Incarichi

Il soggetto individuato stipulerà un contratto di prestazione d'opera occasionale di cui all'art. 2222 e seguenti del c.c. con questa scuola .

La scuola si riserva in caso di affidamento di incarico di richiedere la documentazione comprovante i titoli e/o le esperienze dichiarati in sede di gara.

La non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione al bando è motivo di rescissione dal contratto. L'erogazione del servizio è legata all'effettiva richiesta del servizio di sportello di ascolto da parte della utenza. In caso di mancanza di tali richieste , l'esperto individuato non è autorizzato a rimanere a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio degli studenti.

Art. 12 -Condizioni contrattuali

L'esperto si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'esperto si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art. 13 - Pagamenti

Il corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità:

A termine della prestazione professionale occasionale per un importo di €1.000,00 (MILLE/00). Tale importo si intende comprensivo di qualsiasi spesa, IVA, assicurazione, garanzia, assistenza che

l'esperto dovrà sostenere per l'espletamento delle prestazioni contrattuali e, pertanto, nessun altro corrispettivo sarà dovuto dall'Istituto al a qualunque titolo per le attività prestate in ragione della presente convenzione

Art. 13 - Polizze assicurative

Ai fini della copertura assicurativa contro gli infortuni l'istituto garantisce, limitatamente al periodo di durata del presente contratto, la copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile alle stesse condizioni e limiti previsti per il personale della scuola ai sensi del D.P.R. n. 1124 del 65 e nell'ambito della direttiva 133 S.P.R. 567/96 (polizza Gruppo Benacquista Assicurazioni s.n.c. Latina).

L'esperto è tenuto a uniformarsi ai regolamenti organizzativi e di sicurezza in vigore presso l'IIS Bachelet – IPA di Spezzano Albanese

Art. 14 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione della presente richiesta di preventivo è esclusivamente competente il Foro di Castrovillari (CS).

Art. 15- Rinvio Alla Normativa

Per tutto quanto non previsto specificatamente dal presente Avviso pubblico di selezione, si fa preciso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente Avviso pubblico di selezione hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 16 - Trattamento dei dati Personali

Le istanze sottoscritte dovranno contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003- GDPR 2016/679- D.Lgs. 101/2018.

I dati dei quali l'istituto entrerà in possesso, a seguito del presente avviso, saranno trattati nel rispetto delle leggi vigenti in materia.

Art.20 Modalità di accesso agli atti:

L'accesso alle offerte da parte degli offerenti sarà consentito secondo la disciplina della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

Art. 21 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2015 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Francesco Talarico tel. 0981-953570 Fax 0981-1989904 mail csis05300v@istruzione.it

Si allegano:

Modello A) - Istanza di partecipazione

Modello B) – Informativa ai sensi del Regolamento UE/679/2016

Modello C)- Ricevuta dell'informativa ai sensi del Regolamento UE/679/2016 e


autorizzazione al trattamento dei dati personali

Modello D) - Tabella valutazione dei titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Talarico

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, co. 2 D.Lgs. 39/93

	<p>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET" LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE Via Nazionale 328 - 87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904) CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786 C/C/P n° 19139997 csis05300v@pec.istruzione.it csis05300v@istruzione.it http://www.iisbachelet.net/ www.iisbacheletspezzano.gov.it DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA</p>	 
---	---	--

MODELLO A

Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico per attività collaborativa nel settore psicologico e formativo – sportello di counseling- a.s. 2019-2020

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dell'Istituto di Istruzione Sup. V. Bachelet –
IPA
Via Nazionale, 328
87019 Spezzano Albanese CS**

Il /la sottoscritto/a _____ C. Fiscale _____ nato a _____
_____ il _____ tel. _____
cell.: _____ e-mail _____
Residente a _____ Via _____ Cap _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per attività collaborativa nel settore psicologico e formativo – sportello di counseling- a.s. 2019-2020

A tal fine dichiara, sotto la propria e personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., :

- di essere cittadino italiano
- di godere dei diritti politici ovvero _____
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di _____ procedimenti _____ penali _____ ovvero _____

di essere dipendente della Pubblica Amministrazione (indicare quale) _____;

ovvero di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione;

- di non essere stato destituito da pubblico impiego
- di essere in possesso di sana e robusta costituzione

- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
- di conoscere ed accettare condizioni e termini previsti nel bando di selezione;
- di essere in possesso di titoli valutabili secondo il bando avviso pubblico;
- di aver preso visione del Codice disciplinare dei dipendenti pubblici emanato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16/04/2013 e di non trovarsi in nessuna situazione ostativa ivi prevista.

Inoltre si impegna:

- a svolgere l'incarico assegnato per la durata prevista dallo stesso e del relativo calendario che sarà programmato dal Dirigente Scolastico e dalle figure di sistema;
- a collaborare con le altre figure sensibili della istituzione scolastica;
- a partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione delle attività;
- a presentare un dettagliato progetto del percorso formativo da attuare, corredato di modalità per le verifiche in itinere;
- a presentare una puntuale relazione finale;

Si allega alla presente

- Curriculum vitae formato europeo;
- Fotocopia del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità;
- Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza – in caso di dipendenti pubblici e di persone in attività lavorativa;
- Modello B - Informativa ai sensi del D.L.gs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. 101/2018) e dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR);
- Modello C - Autorizzazione al trattamento dei dati;
- Modello D - Tabella di valutazione e titoli esperto esterno

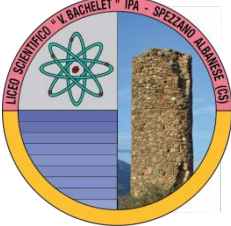


Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 è consapevole della responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di esibizioni di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, nonché delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di individuazione per l'incarico e prima della stipula del relativo contratto, pena l'esclusione dalla nomina, a presentare tutta la documentazione eventualmente richiesta.

Data _____

_____ (firma)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

	ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "V. BACHELET" LICEO SCIENTIFICO - IPA SPEZZANO ALBANESE Via Nazionale 328 -87019 (CS) (Tel. 0981953570 Tel. e Fax 0981/1989904) CODICE MECCANOGRAFICO CSIS05300V C.F. 88001870786 C/C/P n° 19139997 csis05300v@pec.istruzione.it csis05300v@istruzione.it http://www.iisbachelet.net/ www.iisbacheletspezzano.gov.it DISTRETTO SCOLASTICO N. 25 - ROGGIANO GRAVINA	
		

Modello B

INFORMATIVA

(ai sensi degli art.13 Paragrafo 1 e art. 14 Paragrafi 1 del GDPR 679/2016)

Istituzione scolastica	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE L. SC. V. BACHELET - IPA
Codice Fiscale	88001870786
Recapito	VIA NAZIONALE,328
Telefono	0981-953570
Email	Csis05300v@istruzione.it
Pec	Csis05300v@pec.istruzione.it

INFORMATIVA AI FORNITORI

PREMESSA

La presente informativa viene effettuata tenendo conto degli articoli 13 e 14, paragrafi 1, del Regolamento Europeo (GDPR), entrato in vigore il 25 maggio 2018 nonché della pubblicazione, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, il 19/09/2018, del Decreto n. 101/18 del 10 agosto 2018, che definisce le integrazioni al Regolamento.

Le aziende e gli esperti esterni, nella loro veste di Interessati, hanno ampia facoltà di prenderne adeguata visione e, qualora lo ritenessero necessario, possono chiedere chiarimenti e delucidazioni agli Uffici di segreteria, nelle modalità temporali, pubblicizzate sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione organizzativa e contabile del rapporto di fornitura e/o alla prestazione di servizi, nonché ai trattamenti fiscali, previdenziali e assistenziali, in conformità agli obblighi di leggi, regolamenti e contratti.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali è giustificato da ragioni di natura giuridica e, in linea di massima, per adempiere agli obblighi che scaturiscono dall'osservanza di leggi, regolamenti e/o normative nazionali e comunitarie.

Sulla base dell'art. 4, quando il consenso non è esplicitamente richiesto, verrà data accurata e dettagliata informativa all'interessato.

Per finalità di trattamento, diverse da quelle istituzionali obbligatorie, è richiesto esplicito consenso alla parte interessata. In tal caso, la richiesta del consenso sarà effettuata in modo distinto da altre richieste, in forma comprensibile e facilmente accessibile, utilizzando un linguaggio semplice e chiaro, affinché il titolare sia in grado di dimostrare che il consenso sia effettivamente prestato.

MODALITÀ DI RACCOLTA E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati aziendali e personali vengono conferiti in ragione di un rapporto contrattuale per forniture o prestazione di servizi.

Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza (Art. 5) nei confronti dell'interessato e compatibilmente con le finalità del trattamento.

I dati raccolti per fini istituzionali saranno pertinenti ai sensi dell'art.5 par. 1 lett. C, vale a dire "minimizzati", cioè adeguati e limitati a quanto strettamente necessario alle finalità del trattamento e, ai sensi dell'art.16, i dati oggetto di trattamento saranno costantemente aggiornati da parte del titolare.

Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.

Si sottolinea che il processo di trattamento viene "attenzionato" dall'inizio alla fine allo scopo di garantire la riservatezza e l'integrità dei dati custoditi.

Si precisa che, in merito alla conservazione storica dei dati trattati, quest'ultima viene fatta per il tempo necessario e comunque nel rispetto della normativa vigente

BANCA DATI ANALOGICA E DIGITALE

I dati, questa fase di transizione per la segreteria scolastica dall'analogico al digitale sono trattati mediante banche sia cartacee che informatiche, con allocazione in locale o in cloud.

LOCALIZZAZIONE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati viene effettuato quasi esclusivamente all'interno degli Uffici della Istituzione Scolastica, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte: Direttore Servizi Generali Amministrativi, Membri di Organi Collegiali, Docenti (e formatori assimilati), Personale tecnico/amministrativo, Collaboratori scolastici, altro personale ATA.

TRATTAMENTI ESTERNI

Eventuali trattamenti da effettuare a "portali" esterni, per attività ed obblighi specifici di documentazione tecnico-contabile, (software in cloud di segreteria digitale, portale MEPA, portali di rendicontazione tecnico-contabile PON, POR, ecc.) vengono affidati a soggetti Istituzionali Contitolari (MIUR, MEF, Regione Calabria) di massima affidabilità e sicurezza

Analogamente, nei casi di affidamento all'esterno, delle attrezzature informatiche di segreteria, per riparazioni, ciò avviene con soggetti di comprovata affidabilità e, tenuti contrattualmente alla massima riservatezza.

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Affinché l'Istituzione Scolastica possa adempiere al trattamento definito, precedentemente definito nelle finalità e modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati aziendali e personali obbligatori e possono, se lo ritengono, conferire ulteriori dati non strettamente necessari (facoltativi) per ottenere agevolazioni.

Dati obbligatori: dati anagrafici aziendali (P.IVA, matr. INPS, INAIL, DURC, ecc.), dati anagrafici personali completi, curriculum e titoli degli studi, abilitazioni, documenti per la verifica del corretto adempimento degli obblighi fiscali

TEMPI DELL'INFORMATIVA

Nel caso di dati personali non raccolti direttamente presso l'interessato (*art. 14 del regolamento*), l'informativa deve essere fornita entro un termine ragionevole che non può superare 1 mese dalla raccolta, oppure al momento della comunicazione (NON della registrazione) dei dati (a terzi o all'interessato)

CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI CONFERIMENTO

Il consenso per il trattamento di dati **obbligatori** e funzionali alla gestione del rapporto contrattuale da instaurare non è dovuto in virtù dell'adempimento del titolare ad obblighi di legge.

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.

Comunicazione: ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: uffici ministeriali, enti/funzionari pubblici per ispezioni e controlli, eventuali enti erariali, altre istituzioni scolastiche, istituti tesoreri, assicurazioni, partners di corsi di formazione.

Diffusione: per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo e sul sito web e mediante altri mezzi di diffusione della istituzione scolastica

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati vengono conservati, in ragione dell'utilizzo o meno di piattaforme in cloud, sotto forma di fascicoli cartacei o fascicoli digitali o in forma mista. I dati vengono conservati per il periodo necessario, in virtù della natura dei documenti stessi, secondo le specifiche norme e/o regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato può far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, con la richiesta di delucidazioni e chiarimenti sulla banca dati analogica e/o digitale scolastica) in relazione a: origine, modalità di raccolta e finalità, nonché sulle modalità processo logico applicato

Sulla base dell'art. 15 del GDPR gli interessati possono esercitare il diritto di accesso, il diritto alla rettifica del dato (art.16), il diritto alla cancellazione (oblio) (art.17), il diritto alla limitazione al trattamento al verificarsi di specifiche condizioni (art. 18).

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale (Art.77), l'interessato che ritenga che il trattamento dati, che lo riguarda violi regolamento EU 679/2016 ha il diritto di proporre reclamo al Garante.

Agli assistenti amministrativi, incaricati del trattamento dati, opportunamente formati, con la frequentazione programmata di corsi di formazione, è assegnato il compito di fornire all'Interessato, che ne faccia richiesta ogni supporto tecnico-informativo, nonché l'accesso ad elementi documentali, se in linea con le normative in vigore.

TRATTAMENTO DI CATEGORIE PARTICOLARI DI DATI PERSONALI (SENSIBILI E GIUDIZIARI)

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari), avvengono solo in alcuni casi particolari:

- l'interessato ha dato in maniera esplicita il proprio assenso al trattamento di tali dati
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici

dell'interessato o del Titolare

- il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'interessato
- il trattamento riguarda dati che l'interessato ha volontariamente ed esplicitamente reso pubblici
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o quando le autorità esercitano le loro funzioni giurisdizionali
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e degli Stati membri
- il trattamento è necessario per motivi sanitari quali: finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza e/o terapia dunque per **compiti** istituzionali didattici, organizzativi, amministrativi e per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa.

Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati avviene soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è AZSoluzioni.com di A. Zanghi Via Arabia Saudita 9 -88900 – Crotone (kr) Tel. 0962/982480 – e-mail az@azsoluzioni.com Pec antonino.zanghi@legalmail.it

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è nella sua qualità di Dirigente Scolastico pro tempore **prof. Francesco Talarico**

Modello C

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto _____

ricevuta l'informativa di cui al D. Lgs. 196/2003 E del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente procedura, ivi compresi quelli definiti "sensibili" o giudiziari, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Data _____

(firma)

ModelloD

CRITERI	PUNTEGGI	A CURA DEL CANDIDATO	A CURA DELLA COMMISSIONE
<ul style="list-style-type: none"> • Master o perfezionamento nel settore della psicologia scolastica • Esperienza nel settore di psicologia scolastica • Collaborazione con questa scuola negli anni precedenti nella stessa tipologia di attività con valutazione positiva alla fine della erogazione del servizio • Collaborazione con altre istituzioni scolastiche e/o enti pubblici e privati negli anni precedenti nella stessa tipologia di attività 	<p>Max 40 di cui</p> <p>2 per ogni master posseduto per un massimo di 5 master max 10 punti</p> <p>2 punti per ogni esperienza massimo 5 esperienze per un totale di punti 10</p> <p>5 punti per ogni collaborazione per un Massimo di 2 per un totale di punti 10</p> <p>2 punti per ogni collaborazione per un Massimo di 5 per un totale di punti 10</p>		
TOTALE	40		

FIRMA DEL CANDIDATO